



PCPR.EFS.2201.17.2015

Załącznik nr 1 do SIWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Organizacja i przeprowadzenie 14 dniowego wyjazdowego warsztatu szkoleniowo-rehabilitacyjnego w miejscowości nad Morzem Bałtyckim dla **45 osób niepełnosprawnych (w tym 2 osoby niepełnosprawne poruszające się na wózku inwalidzkim) oraz 13 opiekunów osób niepełnosprawnych** - uczestników realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Hrubieszowie projektu systemowego pt. „Stajemy się lepsi”, który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego – Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII: Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.2. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie. Warsztat szkoleniowo-rehabilitacyjny obejmował będzie zajęcia z psychologiem, zabiegi rehabilitacyjne oraz zajęcia o charakterze integracyjnym.

Termin realizacji usługi:

od 22.05.2015 r. do 04.06.2015 r.

Zamawiający wyraża zgodę na realizację wyjazdowego warsztatu szkoleniowo-rehabilitacyjnego z możliwością rozpoczęcia do 7 dni w przód lub w tył w stosunku do zaplanowanego terminu.

I. Realizacja zajęć

1. Zorganizowanie grupowych zajęć z psychologiem dla 45 osób niepełnosprawnych, których celem jest:
 - 1) aktywizacja społeczna osób niepełnosprawnych; przełamywanie istniejących barier społecznych i stereotypów w odniesieniu do osób niepełnosprawnych;
 - 2) integracja w grupie i asertywność;
 - 3) doskonalenie umiejętności interpersonalnych;
 - 4) wzmacnianie poczucia własnej wartości poprzez budowanie pozytywnej samooceny;
 - 5) dostrzeganie i rozpoznawanie potrzeb własnych i innych osób;
 - 6) metody walki ze stresem;
 - 7) kształtowanie osobowości pod względem emocjonalnym, psychicznym i społecznym.
2. **Na każdego uczestnika zajęć grupowych będzie przypadało 10 godzin lekcyjnych z psychologiem.**
3. **Każdy uczestnik zajęć powinien otrzymać:**
 - 1) notatnik formatu A4 (blok w kratkę klejony 60 kartek),
 - 2) długopis.

Materiały powinny być oznaczone zgodnie z wymogami, o których mowa w rozporządzeniu Rady



(WE) Nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006r. (Dz. Urz. L 210/25 z 31.07.2006) oraz zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 - 2013 z dnia 31 grudnia 2013 r., dostępnymi na stronie <http://www.efs.gov.pl>.

II. Zabiegi rehabilitacyjne

4. Wykonawca zapewni wykonanie badań na początku pobytu lekarskich łącznie ze wskazaniem co najmniej 3 zabiegów rehabilitacyjnych dziennie (w dni robocze) dla uczestników warsztatu, odpowiednich dla rodzaju schorzenia i dysfunkcji.
5. Wykonanie zabiegów rehabilitacyjnych dla 45 osób niepełnosprawnych zgodnych ze wskazaniami lekarza.
6. Przeprowadzenie badań lekarskich po zakończonych zabiegach rehabilitacyjnych.
7. Celem zabiegów rehabilitacyjnych jest poprawienie sprawności psychoruchowej osób niepełnosprawnych.

Realizacja zajęć oraz zabiegów rehabilitacyjnych musi odbywać się na terenie ośrodka w którym są zakwaterowani uczestnicy.

III. Zajęcia o charakterze integracyjnym

8. Wykonawca zapewnienia uczestnikom warsztatu bezpłatne zajęcia o charakterze integracyjnym, w postaci, co najmniej:
 - 1) 2 wycieczek wyjazdowych po okolicy z przewodnikiem oraz prowiant na czas wycieczki,
 - 2) 2 ogniska lub grille,
 - 3) 2 wieczorki taneczne,
 - 4) bezpłatny dostęp według potrzeb do wszystkich urządzeń oraz sprzętu sportowo-rekreacyjnego na terenie ośrodka.

IV. Wymagania Zamawiającego

9. Warsztat rozpocznie się:

– **śniadaniem w dniu przyjazdu,**

a zakończy się:

– **kolacją w dniu odjazdu.**

10. Wykonawca zapewni transport osobowy uczestników warsztatu szkoleniowo-rehabilitacyjnego na trasie Hrubieszów (miejsce wyznaczone przez Zamawiającego) – miejscowość nad Morzem Bałtyckim (miejsce zakwaterowania) – Hrubieszów autokarem w wersji turystycznej z klimatyzacją.
11. Informacja dotycząca środków transportu wraz z wykazem miejsc powinna zostać przekazana do Zamawiającego na 5 dni przed wyjazdem szkoleniowo-rehabilitacyjnym.
12. Przewoźnik powinien posiadać wszelkie zezwolenia i licencje, autokary powinny być wyposażone w klimatyzację, regulowane oparcia foteli, indywidualne oświetlenie oraz posiadać odpowiednią ilość miejsc na bagaże oraz wózki inwalidzkie.
13. Wykonawca zapewni przejazd uczestników warsztatu i ich opiekunów w trakcie trwania wypoczynku, w tym wyjazdy na wycieczki.



14. Wykonawca zapewni ubezpieczenie NNW na przejazdy i na pobyt wszystkim uczestnikom warsztatów (w tym opiekunom) na podstawie wykazu uczestników przesłanego przez Zamawiającego.
15. Wykonawca zapewni **13 noclegów** uczestnikom warsztatu i opiekunom.
16. Wykonawca zapewni uczestnikom warsztatów i opiekunom osób niepełnosprawnych zakwaterowanie w 2 osobowych pokojach z pełnym węzłem sanitarnym (wc, umywalka, natrysk w każdym pokoju, z całodobowym dostępem do ciepłej i zimnej wody).
17. Wykonawca zapewni wyposażenie pokoi w jednoosobowe łóżka z pościelą, szafy ubraniowe, krzesła i stoliki, szafki przy łóżkach (wyklucza się łóżka piętrowe), ręczniki.
18. Wykonawca zapewni odpowiednie sale szkoleniowe do prowadzenia zajęć, wyposażone w odpowiednią liczbę miejsc i stolików; pomieszczenie, w którym będą odbywały się zajęcia, powinno być przystosowane pod względem sanitarnym, przeciwpożarowym i bhp do prowadzenia szkoleń, co należy potwierdzić stosownym oświadczeniem.
19. Wykonawca zapewni kadrę posiadającą kwalifikacje do przeprowadzenia opisanych zajęć z psychologiem.
20. Zabiegi rehabilitacyjne muszą odbywać się na terenie ośrodka zakwaterowania uczestników warsztatu szkoleniowo-rehabilitacyjnego.
21. Wykonawca zapewni całodzienne wyżywienie składające się co najmniej z trzech posiłków: śniadanie, obiad i kolacja oraz w dniu powrotu prowiant na czas podróży; dzienna stawka żywieniowa na 1 osobę wynosić będzie nie mniej niż 55,00 zł.
22. Wykonawca zapewni w razie takiej potrzeby dla osób niepełnosprawnych posiłki, które wymagają specjalnej diety. Szczegółowy wykaz osób Zamawiający prześle Wykonawcy na 5 dni przed rozpoczęciem warsztatu.
23. Ośrodek w jakim będzie realizowany warsztat musi posiadać wpis do rejestru ośrodków (OD), w których mogą odbywać się turnusy rehabilitacyjne i uprawniony jest do przyjmowania zorganizowanych grup turnusowych osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich, z niżej wyliczonymi rodzajami schorzeń lub dysfunkcjami:
 - z upośledzeniem umysłowym,
 - z chorobą psychiczną,
 - z dysfunkcją narządu wzroku,
 - z chorobami neurologicznymi,
 - z zaburzeniem głosu, mowy i choroby słuchu,
 - z dysfunkcją narządu ruchu poruszających się na wózkach inwalidzkich,
 - z chorobami układu pokarmowego,
 - ze schorzeniami układu oddechowego,
 - ze schorzeniami układu krążenia,
 - całościowe zaburzenia rozwojowe,
 - z padaczką,



- kobiety po mastektomii.
24. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu:
 - 1) plan/harmonogram wyjazdowego warsztatu szkoleniowego;
 - 2) program zajęć o charakterze integracyjnym uwzględniający zapisy Rozdziału III pkt. 8;
 - 3) harmonogram zajęć według załącznika nr 1 do umowy (zgodny z opisem przedmiotu zamówienia).
 25. Wykonawca zapewni stały dostęp uczestnikom warsztatu do korzystania z basenów na terenie ośrodka, lub co najmniej 2 razy w tygodniu w innym miejscu oraz zapewni opiekę ratowników.
 26. Wykonawca zapewni całodobową opiekę medyczną – lekarz i pielęgniarka na stałe przebywają w ośrodku.
 27. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania pomieszczeń, w których będą odbywały się warsztaty. Pomieszczenia powinien być oznakowane zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, które zostaną udostępnione przez Zamawiającego.
 28. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji przebiegu warsztatu szkoleniowo-rehabilitacyjnego:
 - 1) dziennik zajęć edukacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych, potwierdzony podpisem prowadzącego zajęcia,
 - 2) karta informacyjna o zleconych i przebytych zabiegach rehabilitacyjnych każdego uczestnika warsztatu;
 - 3) rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie zajęć;
 - 4) przeprowadzenia na zakończenie warsztatów anonimowej ankiety wśród uczestników, która powinna dotyczyć oceny warsztatu szkoleniowo-rehabilitacyjnego przez uczestników;
 - 5) dokumentację fotograficzną z warsztatu szkoleniowo-rehabilitacyjnego.
 29. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w terminie 7 dni po zakończeniu warsztatu szkoleniowo-rehabilitacyjnego dokumentacji:
 - 1) imiennego wykazu osób, które ukończyły zajęcia z psychologiem;
 - 2) imiennego wykazu osób, które nie ukończyły zajęć z psychologiem;
 - 3) kserokopii zaświadczeń świadczących o ukończeniu zajęć z psychologiem;
 - 4) kserokopii dziennika zajęć edukacyjnych zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych, potwierdzonej podpisem prowadzącego zajęcia z psychologiem;
 - 5) kart informacyjnych o zleconych i przebytych zabiegach rehabilitacyjnych każdego uczestnika warsztatu;
 - 6) dokumentację fotograficzną zapisaną na nośniku CD;
 - 7) wypełnionej przez uczestników ankiety, o której mowa w ust. 28 pkt. 4).
 30. Wykonawca wyda zaświadczenia o ukończeniu zajęć z psychologiem dla wszystkich uczestników.
 31. Wykonawca wyda informację o przebytych zabiegach rehabilitacyjnych w trakcie pobytu uczestników na warsztacie szkoleniowo-rehabilitacyjnym.



32. Wykonawca zapewni osoby odpowiedzialne za organizację i koordynację przebiegu warsztatu szkoleniowego przez cały okres trwania (całodobowo), podając ich imiona i nazwiska oraz numery telefonów kontaktowych.
33. Wykonawca zapewni opiekuna grupy na czas przejazdu uczestników projektu w dniu wyjazdu na trasie: Hrubieszów – miejscowość nad Morzem Bałtyckim (miejsce zakwaterowania) oraz w dniu powrotu na trasie: miejscowość nad Morzem Bałtyckim (miejsce zakwaterowania) – Hrubieszów (co najmniej jednego opiekuna w jednym autokarze).
34. Wykonawca opłaci opłatę uzdrowską/klimatyczną za wszystkich uczestników warsztatu i opiekunów, jeśli wymagać będzie tego lokalizacja ośrodka.
35. Zamawiający zastrzega sobie, w uzasadnionych przypadkach, prawo zmiany liczby uczestników wyjazdu; o dokładnej liczbie uczestników wyjazdu Zamawiający poinformuje Wykonawcę najpóźniej na 5 dni przed planowanym rozpoczęciem określonego warsztatu szkoleniowo-rehabilitacyjnego. Zmiana liczby uczestników wyjazdu nie może być większa niż 20%.
36. Wykonawca wystawi po zakończeniu warsztatu szkoleniowo-rehabilitacyjnego i przekazaniu dokumentacji o której mowa w pkt 29, fakturę na łączną kwotę z terminem płatności nie krótszym niż 14 dni, której płatnikiem będzie Zamawiający.

Dyrektor
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie
w Hrubieszowie

mgr Andrzej Bogatko

.....
podpis osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy